

## **BENUTZUNGSORDNUNG**

In Ausführung der Benutzungsordnung der Hochschulbibliothek der Westfälischen Wilhelms-Universität vom 29. Mai 2000 gelten folgende Regelungen für die Bibliothek des Instituts für vergleichende Städtegeschichte:

### **§ 1 Allgemeines**

Die Bibliothek dient vorrangig der Forschung und Lehre. Sie ist grundsätzlich eine Präsenzbibliothek. Die Kurzausleihe regelt § 7.

### **§ 2 Zulassung zur Benutzung**

1. Die Bibliothek kann von allen Mitgliedern und Angehörigen der Westfälischen Wilhelms-Universität benutzt werden. Andere Personen kann die Leitung der Bibliothek zur Benutzung zulassen, soweit Aufgaben, Leistungsfähigkeit und Raumverhältnisse der Bibliothek dies erlauben; die kurzfristige Einsichtnahme in Schriften ist gegen Vorlage eines amtlichen, mit Lichtbild versehenen Ausweises gestattet.
2. Die Bibliothek kann eigene Benutzungsausweise ausstellen. Für Studierende der Westfälischen Wilhelms-Universität gilt der gültige Studierendenausweis als Nachweis der Benutzungsberechtigung.

### **§ 3 Öffnungszeiten**

Die Öffnungszeiten werden durch Aushang bekannt gegeben.

### **§ 4 Allgemeine Nutzungsbestimmungen**

1. Jede/r, der/die die Bibliothek benutzt, hat sich so zu verhalten, dass kein/e andere/r in seinen/ihren berechtigten Ansprüchen beeinträchtigt, der Bibliotheksbetrieb nicht behindert wird und Bestand, Kataloge, Einrichtung und Gebäude keinen Schaden leiden.
2. Überbekleidung, Schirme, Gepäckstücke, Taschen u. ä. dürfen nicht mit in die Bibliothek genommen werden. Es stehen Schließfächer zur Verfügung.
3. In den Bibliotheksräumen ist größte Ruhe zu bewahren. Das Benutzen von Mobiltelefonen ist nicht gestattet. Essen, Trinken und Rauchen sind nicht gestattet. Tiere dürfen in die Bibliothek nicht mitgebracht werden.
4. Jede/r, der/die die Bibliothek betritt, ist verpflichtet, sich dem Bibliothekspersonal gegenüber auf Verlangen auszuweisen und Einblick in mitgeführte Behältnisse zu gestatten. Mitgebrachte Schriften, Aktendeckel, Hefte u. ä. sind an den Kontrollstellen unaufgefordert vorzuweisen.
5. Den Anordnungen des Bibliothekspersonals ist Folge zu leisten.

### **§ 5 Benutzung der Schriften**

1. Es darf nur eine angemessene Zahl von Schriften zur gleichen Zeit benutzt werden. Die Schriften sind nach Gebrauch stets an ihren Standort zurückzustellen,

spätestens jedoch bei der Ankündigung, dass die Bibliothek geschlossen wird oder wenn die Bibliothek für voraussichtlich länger als eine Stunde verlassen wird.

2. Das absichtliche Verstellen von Schriften ist verboten.
3. Soweit nichts anderes bestimmt ist, dürfen keine Arbeitsplätze auf Dauer belegt werden. Das Bibliothekspersonal kann solche Arbeitsplätze räumen.

### **§ 6 Handapparate**

1. Schriften können in geringer Zahl ständig oder für längere Zeit in Dienstzimmern aufgestellt werden (Handapparate), wenn der allgemeine Lehr- und Forschungsbetrieb dadurch nicht beeinträchtigt wird.
2. Über die Zulassung von Handapparaten entscheidet die Leitung der Bibliothek.
3. Jede in einem Handapparat aufgestellte Schrift ist so nachzuweisen, dass Auffindung und Einsichtnahme umgehend möglich sind. Auf § 8 wird verwiesen.

### **§ 7 Kurzausleihe**

1. Die Leitung der Bibliothek kann die kurzfristige Ausleihe von Schriften zur Benutzung außerhalb der Bibliothek zulassen. Sie bestimmt insbesondere den berechtigten Personenkreis, die Dauer der Ausleihe, die Höchstzahl und die Art der entleihbaren Schriften. Die Ausleihordnung wird durch Aushang bekannt gegeben.
2. Nicht rechtzeitig zurückgegebene Schriften können kostenpflichtig zurückgefordert werden. Unabhängig von einer Rückgabepflicht können bei einer Fristüberschreitung Gebühren nach dem Hochschulbibliotheksgebührengesetz eingezogen werden.
3. Die §§ 20 Abs. 5 und 6; 24 und 27 der Benutzungsordnung der Hochschulbibliothek finden entsprechende Anwendung.

### **§ 8 Nachweis von Schriften**

Jede ausgeliehene oder in einem Handapparat aufgestellte Schrift ist durch Leihschein, Ausleihschein oder einen Stellvertreter nachzuweisen.

### **§ 9 Schadensersatz**

Für beschädigte oder nicht zurückgegebene Schriften haben die Benutzerinnen und Benutzer Schadensersatz zu leisten. Sie haben zu diesem Zweck nach Entscheidung der Bibliotheksleitung und innerhalb einer von ihr bestimmten Frist entweder den früheren Zustand wiederherzustellen oder ein vollwertiges Ersatzexemplar zu beschaffen oder Geldersatz zu leisten. Die Bibliothek kann statt dessen gegen Erstattung der Kosten selbst ein Ersatzexemplar oder eine Reproduktion besorgen.

### **§ 10 Benutzung von EDV-Arbeitsplätzen**

1. Die Bibliothek stellt im Rahmen ihrer Möglichkeiten EDV-Arbeitsplätze zur

Verfügung, die ausschließlich für wissenschaftliche Zwecke genutzt werden dürfen. Die Benutzung der EDV-Geräte kann bei starker Nachfrage zeitlich beschränkt werden.

2. Anweisungen zur Benutzung der EDV-Geräte, Datenbanken und Internetdienste sowie Urheber- und Lizenzbestimmungen sind einzuhalten. Änderungen der Systemeinstellungen, Netzkonfigurationen und der Software sowie die Installation zusätzlicher Programme sind nicht erlaubt und gelten als schwerwiegender Verstoß gegen die Benutzungsordnung.
3. Die Benutzerin oder der Benutzer haftet für die Schäden, die durch Manipulation oder eine sonstige unerlaubte Benutzung an den Geräten und Medien der Bibliothek entstehen, sowie für alle Schäden, die auf unerlaubte Weitergabe der Zugangsberechtigung zurückzuführen sind.
4. Im übrigen gelten die Regelungen der Benutzungsordnung für das Zentrum für Informationsverarbeitung und die dezentralen IV-Versorgungseinheiten in ihrer jeweils geltenden Fassung.

### **§ 11 Ordnungsmaßnahmen**

1. Wer schwerwiegend oder wiederholt gegen diese Ordnung verstößt, kann durch die Leitung der Bibliothek dauernd oder zeitweise von der Benutzung der Bibliothek ausgeschlossen werden.
2. Als schwerwiegender Verstoß gilt insbesondere das Beschädigen von Schriften, auch durch Anstreichen oder Beschreiben, das Heraustrennen von Seiten, die Wegnahme von Schriften oder Teilen davon, auch ohne Zueignungsabsicht, sowie das absichtliche Verstellen von Schriften.

### **§ 12 Schlussvorschrift**

1. Im übrigen gelten die Vorschriften der Benutzungsordnung der Hochschulbibliothek der Westfälischen Wilhelms-Universität.
2. Die Benutzungsordnung der Bibliothek des Instituts für vergleichende Städtegeschichte tritt am Tag der Unterzeichnung in Kraft und wird durch Aushang oder Auslage in der Bibliothek bekannt gegeben.

Münster, den 31. März 2003

Prof. Dr. Peter Johaneck